



TRIBUNALE DI PESARO

Piazzale Carducci 12 Pesaro
Sito: www.tribunalepesaro.it
Tcl. 0721/697278 Fax 0721/370728

AGLI ISTRUTTORI DELEGATI

DANIELA MONTI
PORTINCASA SALVATORE
VITALI ROMINA
BEATRICE ROMANI
MARANGONI FRANCESCA
UGUCCIONI ROBERTA
CASABIANCA ALESSANDRA
VOLPINI BETTINA
LELLI LUIGINA
FRANCHINI GIOVANNI

Prot. n. 49 del 13.03.2025

E p.c. alle RSU
SEDE

ORDINE DI SERVIZIO N. 3/2025

Oggetto: sistema di misurazione e valutazione performance anno 2024- Effettuazione dei colloqui

In riferimento al sistema di misurazione e valutazione della performance del personale amministrativo, come previsto dal DM 10/5/2018, si invitano i delegati istruttori in indirizzo ad effettuare i colloqui con il proprio personale di cancelleria preposto alla realizzazione dell'obiettivo anno 2024, così come era stato allora predisposto.

Al fine di accelerare i tempi e le modalità di adempimento si precisa che detti colloqui non richiedono verbalizzazione ma segnalazioni dirette a caratterizzare il contributo come ADEGUATO o NON ADEGUATO.

Per completezza si trasmette l'ordine di servizio prot. 42 del 5/5/2022 ove era stato specificatamente indicato cosa segnalare sia in merito alla Valutazione dei risultati ottenuti sia in merito alla Valutazione dei comportamenti organizzativi.

Si allegano n 2 stampati:

1) Attestazione di colloqui con il valutato

2) Format per la raccolta di evidenze durante la fase istruttoria.

Gli stampati dovranno essere compilati ciascuno per il proprio dipendente inserendo i dati che ritrovate nelle schede progetto consegnate nell'anno 2024.

Si allega altresì uno schema di colloquio con il candidato per un orientamento sulle modalità del colloquio stesso.

Siete invitati a far pervenire le suindicate schede entro e non oltre il 28/03/2025 in Segreteria.

Pesaro li 13/03/2025

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Lorena Mussoni





Ministero della Giustizia

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Attestazione di colloquio con il valutato.

Ministero della Giustizia	Anno
Dipartimento	
Direzione	
Ufficio	
Cognome e Nome del Valutato	
Soggetto Valutatore	
Istruttore Delegato	
Colloquio con il valutato	
Con la presente si attesta che nella data indicata il valutato ha svolto un colloquio relativo ai comportamenti organizzativi come definiti dal SMVP.	
Da compilare al termine del colloquio	
Data:	
Firma valutato:	
Firma del valutatore o dell'istruttore:	



Ministero della Giustizia

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Format per la raccolta di evidenze durante la fase istruttoria della valutazione della performance individuale dei dipendenti

Ministero della Giustizia	Anno:
Dipartimento	
Direzione	
Ufficio	
Cognome e Nome del Valutato	
Soggetto Valutatore	
Istruttore Delegato	
EVIDENZE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE	
OBIETTIVI	Sintetica descrizione delle evidenze: atti o fatti che descrivono il contributo fornito al raggiungimento degli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione
Obiettivo 1	
Obiettivo 2	

COLLOQUIO CON IL VALUTATO

1. COME VALUTI IN GENERALE LA TUA PRESTAZIONE?
2. QUALI RITIENI SIANO STATI I TUOI MIGLIORI PUNTI DI FORZA?
3. I TUOI ASPETTI DA MIGLIORARE?
4. CHE TIPO DI DIFFICOLTA' HAI RILEVATO NEL PERSEGUIMENTO DEL TUO OBIETTIVO?
5. QUALI FATTORI TI HANNO FACILITATO NEL PERSEGUIMENTO DEL TUO OBIETTIVO?
6. CI SONO CIRCOSTANZE PERSONALI CHE HANNO INFLUITO SUL RENDIMENTO?
7. QUANTO TI SEI SENTITO MOTIVATO NEL PERSEGUIMENTO DEL TUO OBIETTIVO?
8. COME VA IL RAPPORTO CON I TUOI COLLEGHI?
9. COME VALUTI LA RELAZIONE PROFESSIONALE TRA TE E IL TUO RESPONSABILE?
10. COSA HAI IMPARATO DALLE ESPERIENZE DI QUEST'ANNO?



TRIBUNALE DI PESARO

Piazzale Carducci 12 Pesaro
Sito: www.tribunalepesaro.it
Tel. 0721/697278 Fax 0721/370728

Prot. n. 42 Int.

*Ordine interno
n. 8/2022*

Pesaro, 05 maggio 2022

Agli istruttori delegate, sig.ri dott.i:

Furelli Franca
Portincasa Salvatore
Vitali Romina
Marangoni Francesca
Uguccione Roberta
Casabianca Alessandra
Volpini Bettina
Torcellini Maria Elisa
Errante Giovanni

E, p.c. alle R.S.U.
SEDE

OGGETTO: Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente ex D.M. 10.5.2018 - Effettuazione dei colloqui.

In riferimento al nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance individuale dei dipendenti, come previsto dal D.M. 10 maggio 2018, si invitano i delegati istruttori in indirizzo ad effettuare colloqui con il personale soggetto a valutazione per il corrente anno. I colloqui in parola non necessitano di verbalizzazione, ma solo di eventuale segnalazione di evidenze idonee a caratterizzare il contributo individuale come più che adeguato oppure come non adeguato.

- 1) Valutazione dei risultati ottenuti;
- 2) Valutazione dei comportamenti organizzativi.

Nella valutazione dei comportamenti organizzativi è necessario segnalare evidenze positive o negative per ciascun descrittore, quando si ritiene che siano presenti.

Nel caso in cui siano presenti evidenze, il delegato istruttore avrà cura di indicare a quali indici di affidabilità/capacità/competenza si riferiscono, con sintetica descrizione delle stesse negli appositi campi. Le evidenze sono da intendere come atti o fatti riconducibili ai descrittori dei comportamenti. Ad esempio: atti o fatti riconducibili, entro l'area dell'affidabilità, al rispetto dei tempi e delle scadenze; oppure riconducibili, entro l'area delle competenze relazionali e di servizio, alla capacità di individuare e risolvere problemi pratici e criticità, e così via.

Si ricordano specificamente le tre macro aree in base alle quali dovrà essere effettuata la valutazione dei fattori comportamentali:

Affidabilità

- Rispetto dei tempi e delle scadenze
- Capacità di riconoscere i propri errori
- Completezza ed accuratezza nello svolgimento delle proprie mansioni
- Rispetto e capacità di attuazione di direttive e procedure
- Rispetto delle regole previste nel codice di comportamento

Capacità di lavoro in autonomia, spirito di iniziativa e orientamento al risultato

- Corretta interpretazione del proprio ruolo entro l'organizzazione
- Conoscenza dei propri margini di autonomia decisionale
- Capacità di individuare e risolvere problemi pratici e criticità
- Spirito di iniziativa
- Gioco di squadra e capacità di collaborazione con i colleghi

Competenze relazionali e di servizio

- Attenzione all'immagine esterna dell'amministrazione
- Chiarezza ed appropriatezza di linguaggio nelle comunicazioni esterne all'ufficio
- Condivisione delle informazioni
- Senso di appartenenza al gruppo e all'organizzazione
- Capacità di ascolto e decodifica delle richieste di servizio

Inoltre le SS.LL. sono invitate a far pervenire in Segreteria, entro e non oltre il 10 gennaio 2023, una attestazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati per il 2022.

Si allegano:

1. attestazione di colloquio con il valutato, in riferimento ai risultati già previsti per il corrente Anno;
2. format per la raccolta delle evidenze, in riferimento ai risultati già previsti per il corrente anno.

Gli stampati vengono consegnati in bianco ed andranno compilati singolarmente per ciascun dipendente, reinserendo i dati contenuti nelle schede progetto consegnate all'inizio dell'anno.

Il format per la raccolta delle evidenze nonché l'attestazione di colloquio con il valutato vanno consegnati in segreteria entro e non oltre la data del 20 gennaio 2023.

Per il personale per il quale non è stata conferita delega, il colloquio sarà effettuato direttamente dal valutatore.

Il Presidente

Dott. Giuseppe Luigi Fanuli



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Format per la raccolta di evidenze durante la fase istruttoria della valutazione della performance individuale dei dipendenti

Ministero della Giustizia	Anno: 2022
Dipartimento	
Direzione	
Ufficio	
Cognome e Nome del Valutato	
Soggetto Valutatore	
Istruttore Delegato	
EVIDENZE A SUPPORTO DELLA VALUTAZIONE	
OBIETTIVI	Sintetica descrizione delle evidenze: atti o fatti che descrivono il contributo fornito al raggiungimento degli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione
Obiettivo 1	
Obiettivo 2	
...	



Ministero della Giustizia

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Attestazione di colloquio con il valutato.

Ministero della Giustizia	Anno 2022
Dipartimento	
Direzione	
Ufficio	
Cognome e Nome del Valutato	
Soggetto Valutatore	
Istruttore Delegato	
Colloquio con il valutato	
Con la presente si attesta che nella data indicata il valutato ha svolto un colloquio relativo ai comportamenti organizzativi come definiti dal SMVP.	
Da compilare al termine del colloquio	
Data:	
Firma valutato:	
Firma del valutatore o dell'istruttore:	